

## APPEL A CANDIDATURE

L'APAJH de la GIRONDE recrute pour

CMPP de Bordeaux

**Un(e) Assistant(e) de service social (H/F)**

Le CMPP est un service de soins qui accueille des enfants et des adolescents sous forme ambulatoire et réalise un travail de prévention, de diagnostic et d'accompagnement permettant une meilleure adaptation au milieu familial, à l'environnement social et scolaire. Ces actions sont menées en partenariat avec l'école pour une meilleure scolarisation dans un milieu inclusif.

Le CMPP de bordeaux possède un dispositif attaché : Le pôle neuro développemental qui est constitué d'une EDAP (Equipe de Diagnostics Autiste de Proximité) et d'une EDDYS (Equipe diagnostic DYS).

Les missions de ce poste seront réalisées sur le CMPP et PND Bordeaux.

### Missions

- Réalisation de bilans et évaluations sociales, recueils de données.
- Traçabilité systématique des entretiens avec les familles et des évaluations sociales dans le dossier de l'utilisateur et dans Imago CMPP (en cours de déploiement).
- Délivrance d'informations sur les aides sociales et sur les prestations sociales de droit commun.
- Accompagnement de la famille vers l'accès aux droits à la compensation auprès de la MDPH.
- Coordination avec les différents acteurs de l'intervention sociale et de la communauté éducative.
- Participation aux équipes de scolarisation pour les situations sociales complexes, à la demande de la direction
- Veille sociale.

### Profil

- Titulaire d'un diplôme d'Etat d'Assistant de Service social.
- Sens de l'organisation, du relationnel, aptitude à travailler en équipe pluridisciplinaire.
- Maîtrise des techniques de base de la bureautique et de l'informatique.
- Expérience professionnelle souhaitée.
- Connaissance du secteur médico-social.

### Statut

- Contrat à Durée Indéterminée à Temps partiel 0.50 ETP soit 17h30 par semaine (à prévoir dans le cadre d'un complément de temps de travail : multi-employeurs ou activité libérale).
- Convention CCNT du 15 Mars 1966

Poste à pourvoir de suite

Adresser **lettre de motivation** et **CV avant le 16/02/2024** à Rafia BEKKALI, Directeur d'établissement, 168 Boulevard Président Wilson 33000 Bordeaux . Mail : r.bekkali@apajh33.fr

Le 31/01/2024

Visa du Directeur Général,

Michel KEISER

